

ПРИНЯТО:  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол №1  
от 31 августа 2020 г.  
от 22.04.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом заведующего  
МКДОУ «Шатровский  
детский сад №2»  
Приказ № 42  
от 01.09.2020 г.  
Подаруева Ж.В./



## Правила внутреннего распорядка воспитанников МКДОУ «Шатровский детский сад №2»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Шатровский детский сад №2» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013, Уставом и другими локальными актами Учреждения.
- 1.2. Настоящие правила разработаны целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.
- 1.3. Настоящие Правила утверждаются руководителем Учреждения, принимаются на Педагогическом совете на неопределенный срок.
- 1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 1.5. При приёме воспитанников Администрация Учреждения обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.
- 1.6. Копии настоящих Правил размещаются на официальном сайте Учреждения.
- 1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива Учреждения, а также Родительский комитет воспитанников имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

### 2. Режим работы Учреждения

- 2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Учреждения.
- 2.2. Группы работают в соответствии с утвержденным режимом дня, планом воспитательно-образовательной работы, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
- 2.3. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.
- 2.4. Администрация учреждения имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, и в течение учебного года в связи с низкой наполняемостью групп (с учётом наложенных карантинных ограничений и возраста детей).
- 2.5. Основу режима образовательного процесса в Учреждении составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

- 2.6. Образовательная деятельность в каждой возрастной группе определена основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утверждённой в Учреждении, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учётом Программы, которая определяет содержание обязательной части образовательной программы Учреждения и предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях.
- 2.7. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.
- 2.8. Приём детей в Учреждении осуществляется с 07:30 до 08:30 часов. В учреждении функционируют:
- Группы общеразвивающей направленности (9 часовые).  
Своевременный приход воспитанника в Учреждение, является необходимым условием качественной организации образовательной деятельности.
- 2.9. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть ребенка и подождать вместе с ним до ближайшего перерыва. Категорически запрещается оставлять ребенка одного.
- 2.10. К воспитателям группы, не зависимо от возраста, необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.
- 2.11. Воспитатели групп проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, утром с 7.30 и вечером после 16.30. в другое время воспитатель обязан находиться с детьми и отвлекать его категорически запрещается.
- 2.12. Накануне прихода воспитанника в Учреждение после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя о выходе ребенка в детский сад накануне или до 08.00 текущего дня.
- 2.13. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Учреждения до 16:30 часов. В случае неожиданной задержки родитель обязан незамедлительно связаться с воспитателем группы по мобильному телефону воспитателя группы. Если родители не предупредили воспитателя и не забрали ребенка в 18-00, воспитатель оставляет за собой право передать ребенка дежурному отделу полиции с.Шатрово, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении воспитанника.
- 2.14. Если родители (законные представители) не всегда могут лично забрать ребенка из Учреждения, необходимо заполнить доверенность на человека, который за них будет выполнять данную функцию.
- 2.15. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать его детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.
- 2.16. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

### **3. Здоровье воспитанников**

- 3.1. Согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 приём воспитанников, впервые поступающих в дошкольное Учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения (медицинской карты) за подписью участкового педиатра, заведующего детским отделением поликлиники и заверенного печатью поликлиники.
- 3.2. Ежедневный утренний приём воспитанников проводит воспитатель и (или) медицинский работник, опрашивая родителей (законных представителей) о состоянии

здоровья воспитанников. Утренний фильтр воспитанников проводится в присутствии родителей (законных представителей).

- 3.3. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются.
- 3.4. О состоянии здоровья воспитанников, родители (законных представителей) вносят отметку (подпись) о присутствии воспитанника и его здоровье в Журнал приема воспитанников.
- 3.5. В случае заболевания воспитанника в течение дня, воспитатель незамедлительно сообщает родителю (законному представителю) о состоянии здоровья воспитанника. Заболевшего воспитанника изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе), до прихода родителей (законных представителей) и направляют в лечебное учреждение.
- 3.6. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
- 3.7. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 3.8. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Учреждение до 8-00 воспитателю группы по мобильному телефону воспитателя группы.
- 3.9. Воспитанник, не посещающий Учреждение 3 и более дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
- 3.10. При введении в группе любого карантинного режима, воспитанники, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу воспитанники и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия.
- 3.11. Профилактические прививки проводятся в соответствии с Национальным календарем прививок, проведение прививок возможно только с письменного согласия родителей.
- 3.12. Родителям (законным представителям) категорически запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп для приема воспитаннику.

#### **4. Внешний вид и одежда воспитанников**

- 4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застёжек (молний).
- 4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 4.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за воспитанником.
- 4.4. В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать её самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учётом времени года, расчёска, личные гигиенические салфетки (носовой платок), а также головной убор (в тёплый период года).
- 4.5. Для занятий физической культурой воспитаннику необходима физкультурная форма и специальная обувь (чешки).
- 4.6. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и

одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

- 4.7. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.
- 4.8. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- 4.9. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды. За детскую одежду педагоги и администрация Учреждения ответственности не несет.
- 4.10. Не рекомендуется одевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы педагоги и администрация Учреждения ответственности не несут.

## **5. Обеспечение безопасности**

- 5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приёме ребёнка в Учреждении.
- 5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям не достигшим 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
- 5.4. Родители (законные представители), забрав ребёнка из детского сада обязаны покинуть территорию учреждения.
- 5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.
- 5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов.
- 5.7. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 5.8. Воспитанникам запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)
- 5.9. Воспитанникам запрещается приносить в Учреждения личные игрушки, использовать личные велосипеды, самокаты, санки в целях обеспечения безопасности других детей.
- 5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения. За оставленные велосипеды, коляски, санки и т.д. педагоги и администрация Учреждения ответственности не несут.
- 5.11. Запрещается курение в помещениях и на территории Учреждения.
- 5.12. Запрещается употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.
- 5.13. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси.
- 5.14. При парковке личного автотранспорта за территорией Учреждения, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения и проезда специализированной техники.

## **6. Организация питания**

- 6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учётом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.
- 6.2. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным

меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утверждённого заведующим Учреждения.

64. Меню в Учреждении составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13

«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах возле пищеблока и в каждой приемной группы.

65. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Учреждении.

66. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего Учреждения.

## **7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе**

7.1. Организация прогулок и образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами Учреждения в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13

«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26

7.2. Прогулки с организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна и перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается, в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Учреждения, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесённые из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других обучающихся.

## **8. Права воспитанников Учреждения.**

8.1. Учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие Учреждение, имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи; (на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей));
- в случае необходимости — на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и

воспитания, предусмотренными реализуемой в Учреждении основной образовательной программой дошкольного образования;

- пользование имеющимися в Учреждении объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг.

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Учреждения не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Учреждения не допускается.

9.3 Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников Учреждения за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **10. Разное**

10.1. Педагоги, специалисты, администрация Учреждения обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребёнка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Учреждения в специально отведённое на это время.

10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребёнок, и на общих родительских собраниях Учреждения, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.